

Введено в действие
Приказом директора
№ 226 от 30.12 2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
М.В. Трунова О.В. Трунова
«30» 12 2020г.

Рассмотрено на общем собрании работников
протокол № 21 от 23.12 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор С.А. Комарова
«30» 12 2020г.



П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА
муниципального автономного учреждения
города Набережные Челны
«Спортивная школа олимпийского резерва №11»

I. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 04.12.2007 г. № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом МАУ «СШОР №11».
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная школа олимпийского резерва №11» (далее - Школа) является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим всех работников Школы.
- 1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования деятельности Школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.
- 1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности школы в целом, трудового коллектива Школы.
- 1.5. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом Школы.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенция

- 2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относится:
- разработка и принятие проекта Устава школы в новой редакции, проекта внесения изменений и дополнений к нему;
 - обсуждение информации директора о перспективах развития Школы;
 - разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, относящихся ко всем работникам Школы;
 - разработка и принятие проекта Коллективного договора;
 - рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению;
 - заслушивание отчёта директора Школы о выполнении Коллективного договора;
 - определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

- обсуждение поведения или отдельных поступков членов коллектива и принятие решений о вынесении общественного порицания в случае виновности.
- создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;

По инициативе директора школы на рассмотрение могут быть вынесены и иные вопросы.

III. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Школа является основным местом работы.

3.2. Общее собрание работников созывается председателем по мере необходимости.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора Школы или по требованию не менее одной трети состава Общего собрания.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников Школы. Процедура голосования определяется общим собранием работников учреждения. Решения общего собрания работников Школы реализуются приказами директора.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один учебный год.

Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания трудового коллектива;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания трудового коллектива;
- определяет повестку дня (совместно с администрацией школы);
- контролирует выполнение решений общего собрания трудового коллектива.

3.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Школы являются обязательными для исполнения всеми участниками Школы.

3.6. Каждый участник общего собрания трудового коллектива имеет право:

- Потребовать обсуждения общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания трудового коллектива;
- При несогласии с решением общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников Школы.

IV. Ответственность общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за

ней задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

V. Документация и отчётность

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Нумерация ведется от начала календарного года.

5.3. Книга протоколов общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается директором школы.

5.4. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Школы и передается в архив.